



**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA**

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud  
E-mail: [primaria@municipiulbistrita.ro](mailto:primaria@municipiulbistrita.ro) <http://www.primariabistrita.ro>  
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

Nr. 5479/ 18.01.2024

Pentru: ARHITECT ȘEF

De la: SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Obiect: .....Întocmirea și predarea proiectelor de hotărâre privind aprobarea planurilor urbanistice zonale și întocmire punct de vedere privind plângerile prealabile formulate de Instituția Prefectului

30/01-2024.  
O.P. - se  
comunică șef of.

Subsemnata Floare Gaftone, secretar general al municipiului Bistrița,

Având în vedere plângerile prealabile formulate de Instituția Prefectului la hotărârile privind aprobarea unor Planuri Urbanistice Zonale adoptate de Consiliul local al municipiului Bistrița spre sfârșitul anului 2023, după cum urmează:

- plângerea prealabilă nr.II/D 23265/05.12.2023, înregistrată la Primăria municipiului Bistrița cu nr.124599/18.12.2023 formulată împotriva Hotărârii nr.190/25.10.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița, privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal „Introducere în intravilan și construire case de locuit unifamiliale S(D)+P+1E” în municipiul Bistrița, zona Valea Sigmirului”.

- plângerea prealabilă nr.II/D 25499/21.12.2023, înregistrată la Primăria municipiului Bistrița cu nr.126868/27.12.12.2023, formulată împotriva Hotărârii nr.208/29.11.2023 a Consiliului local al municipiului Bistrița, privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal "Introducere teren în intravilanul municipiului Bistrița și construire case de locuit" în municipiul Bistrița, extravilan zona str. Matei Corvin

1.Vă rog să pregătiți un punct de vedere pentru Consiliului local, cu privire la aspectele cu caracter tehnic semnalate de instituția Prefectului, inclusiv cu privire la diferențele între planșe și necorelarea dintre planșele avizului arhitectului șef al municipiului și cel al județului, punct de vedere care să se finalizeze cu propunerea de menținere sau de revocare a hotărârilor atacate de Instituția Prefectului.

2. Pentru a se putea îndeplini cerința aplicării sigiliului pe anexele hotărârii consiliului local vă solicităm încă odată identificarea și delimitarea clară a anexelor și numerotarea acestora, respectiv a părții normative a documentației PUZ, Memoriu, Regulament, Plan de Acțiune, Planșe de reglementare, ultima variantă avizată, respectiv după întocmirea procesului verbal privind consultarea publică în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 (a se vedea un model de întocmire a proiectului de hotărâre pe site-ul Primăriei municipiului Cluj, spre exemplu)

Conform art.57 din normele de tehnică legislativă aprobate prin Legea Anexele trebuie să aibă un temei – cadru în corpul hotărârii/ a proiectului de hotărâre, textul de trimitere trebuie să facă mențiunea că anexa face parte din actul normativ și dacă sunt mai multe anexa, acestea se numerotează cu cifre arabe, în ordinea în care au fost enunțate în textul proiectului.

3. Având în vedere că hotărârile privind aprobarea Planurilor urbanistice sunt hotărâri cu caracter normativ, acestea trebuie să conțină reglementări cu caracter general, impersonale, care produc efecte erga omnes, acest aspect fiind obligatoriu și pentru anexele care fac parte din hotărâre. Celelalte elemente ale documentației PUZ, cu excepția celor anterior menționate, reprezintă documentația proiectului de hotărâre/ documentația hotărârii, elemente ce țin de fundamentarea proiectului de hotărâre/ a hotărârii, sunt obligatorii potrivit legii, dar nu sunt elemente care fac parte din proiectul/actul cu caracter normativ care se aduce la cunoștință publică. Actele cu caracter normativ intră în vigoare odată cu aducerea la cunoștință publică, prin afișare pe site-ul instituției și nu pot cuprinde date cu caracter personal așa cum sunt acestea reglementate de Regulamentul (UE) 2016/679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) a căror utilizare în instituții este strict reglementată, se face doar cu acordul expres al persoanelor fizice cărora le aparțin și nici într-un caz nu pot fi afișate pe site-ul instituției ca parte a unui act cu caracter normativ.

Conform Regulamentului UE 2016/679 din 27 aprilie 2016

” 1. "date cu caracter personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;”

4. Vă rugăm să respectați, la predarea proiectelor de hotărâre, cerințele adresate tuturor serviciilor prin adresele de început de lună semnate de Primarul municipiului, cu privire la predarea proiectelor și a documentațiilor acestora numerotate, cu opis, în două exemplare identice, cu documentația scanată, cu certificarea de către serviciul care predă a faptului că documentația reprezintă ultima variantă, că este avizată conform legii, că exemplarele predate pe suport de hârtie sunt identice și că acestea sunt identice cu documentația predată în format electronic.

SECRETAR GENERAL  
GAFTONE FLOARE



30/01-2024  
CPS - PS - CH

135

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud  
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro http://www.primariabistrita.ro  
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

Nr.5479/19.01.2024

26.01.2024

Pentru:

Secretarul General al Municipiului Bistrita

De la: Arhitect Șef, Serviciul urbanism

Obiect: Raspuns la Adresa nr.5479/18.01.2024

Pagini: 1

1) - Conținut prov. de Ch.

Proiect col. m. s-a

în totes - Ch. m. i - reg. exp. m. d. m.

Proiect Ch. m. i - reg. exp. m. d. m.

et. de i. m. d. m. - core a i. m. d. m.

2) - Proiect Ch. m. i - reg. exp. m. d. m.

Proiect Ch. m. i - reg. exp. m. d. m.

Proiect Ch. m. i - reg. exp. m. d. m.

Proiect Ch. m. i - reg. exp. m. d. m.

Referitor la Adresa dumneavoastra nr.5479/18.01.2024 privind întocmirea și predarea proiectelor de hotărâre privind aprobarea planurilor urbanistice zonale și întocmirea punct de vedere privind plangerile prealabile formulate de Institutia Prefectului, va comunicăm următoarele:

Prin Hotărârea nr.190/25.10.2023 a fost aprobat Planul Urbanistic Zonal "Introducere în intravilan și construire case de locuit unifamiliale S(D)+P+1E, în municipiul Bistrita, str. Valea Sigmirului".

Prin Hotărârea nr.208/29.11.2023 a fost aprobat Planul Urbanistic Zonal "Introducere teren în intravilanul municipiului Bistrita și construire case de locuit" în municipiul Bistrita, extravilan, str. Matei Corvin.

Documentațiile de urbanism PUZ au fost elaborate de către colective de specialiști, conform prevederilor legale și au fost depuse la Primaria municipiului Bistrita în vederea aprobării în Consiliul Local al municipiului Bistrita, conform prevederilor Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul. Documentațiile PUZ respecta Ghidului privind metodologia de elaborare și conținutul cadru al planului urbanistic zonal al Ministerului Lucrarilor Publice și Amenajării Teritoriului-Indicativ GM-010-2000.

Documentațiile PUZ însoțite de Proiect de hotărâre, Referat de aprobare, Raport comun de specialitate, Aviz Arhitectului Șef, Raport consultării publice, Cererile beneficiarului pentru depunere documentație și CD -parte scrisă și parte desenată v-au fost înaintate în două exemplare identice, numerotate, astfel încât nu se pune problema ca ar fi înaintate diferit față de alte proiecte din Primaria municipiului Bistrita.

Ulterior predării celor de mai sus către dumneavoastră, documentațiile au fost înaintate către Consiliul Local al municipiului Bistrita, iar serviciul de specialitate nu a mai făcut alte modificări.

Va asigurăm de toată deschiderea și colaborarea noastră în vederea soluționării cererilor cetățenilor municipiului Bistrita, în spiritul legii.

ARHITECT ȘEF,  
MONICA POP